



Бекітілді:

№ 1. 27.08. 2024 ж

Педагогикалық бекітілді

Мектеп директоры:

Н.А.С. Қапласова Ш.Е.

«Ақмола облысы білім басқармасының  
Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі  
Бестогай ауылының негізгі орта мектебі»  
КММ 2024-2025 оқу жылына арналған  
әдістемелік кеңес отырысының жоспары

### Мектептің әдістемелік тақырыбы:

«Нәтижеге бағдарланған білім беруде мұғалімдердің кәсіптік шеберлігі мен күздіреттілігін қалыптастыру»

Әдістемелік жұмыстың мақсаты: Оқу-тәрбие процесіне оқытудың тиімді технологияларын сатылап ендіруді жүзеге асыру.

- Әдістемелік жұмыстың міндеттері:
1. Оқыту сапасын арттыру
  2. Оқу мотивациясының деңгейін арттыру
  3. Оқу процесіне жүйелі-белсенділік тәсілін енгізуді қамтамасыз ету.
  4. Пәндік олимпиадаларға қатысуға бағытталған ынгалды оқушылармен жұмыс.
  5. Білім беру процесінің диагностикасы және мониторингі бойынша деректер банкін қалыптастыру.
  6. Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің оң тәжірибесін анықтау, жалпылау және тарату.

### Әдістемелік жұмыстың негізгі бағыттары

#### **1. Жұмысты ұйымдастыру:**

- педагогтердің педагогикалық шеберлігін жетілдіру;
- ӘБ қызметі;
- мектеп педагогтарын аттестаттаудан өткізу;
- мектепті дамыту бағдарламасының міндеттерін орындау;
- ғылыми-практикалық конференциялар.

#### **2. Технологиялық қамтамасыз ету:**

- мектептің бағытын ескере отырып, базалық, қосымша білім беру үшін бағдарламалық – дидактикалық құралдарды және оларды іске асырудың әдістемелік құралдарын әзірлеу (қоғамдық-гуманитарлық, жаратылыстану-математикалық);

- инновациялық педагогикалық технологияларды енгізу;

- оқушыларды бейін алды даярлау үшін курстар бағдарламаларын, инновациялық технологияларды, оқу құралдарын, өзге де оқу құралдарын сынақтан өткізу, бағдарламалық-әдістемелік материалдардың инновациялық пакеті идеяларының іске асырылуын қадағалау бойынша мониторинг ұйымдастыру.

#### **3. Ақпараттық қамтамасыз ету:**

- нормативтік құжаттарды зерделеу;
- ақпараттық сүйемелдеу, оның ішінде электрондық білім беру ресурстары құралдарымен;

- педагогтарды жеке әдістемелік сүйемелдеу;
  - ОПТ анықтау, зерттеу, жинақтау және тарату;
  - электрондық білім беру ресурстарымен жұмыс;
  - практикалық қызмет (ашық сабақтар мен іс-шаралар, шеберліксыншыптары, семинарларға, конкурстарға қатысу);
  - баспа қызметі.
- 4. Бақылау-бағалауды қамтамасыз ету:**
- ОЖ процесінің жай-күйін диагностикалау;
  - педагог қызметінің рейтингтік бағасы;
  - білім берудің жана сапасының критерийлері тұрғысынан мониторингтік рәсімдер мен әдістемелер.

#### **Жоспардаулыи пелітл багыттары мектептегі әдістемелік қызмет**

1. Бірынтай міндет пен проблеманы іске асыру бойынша жұмыс.
2. Әдістемелік кеңестің жұмысы
3. Пән мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігінің жұмысы.
4. Біліктілікті, педагогикалық шеберлікті және оқыту сапасын арттыру бойынша жұмыс.
5. Педагог қызметкерлерді аттестаттау бойынша жұмыс.
6. Жас мамандармен жұмыс.
7. Оқушылардың ғылыми қоғамы. Дарынды бағалармен жұмыс.
8. Педагогикалық мониторинг.

**Әдістемелік кеңес отырысының жоспары**

| №                          | Іс – шаралар тақырыбы                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Мерзімі | Жауапты       |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------|
| І отырыс                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |               |
| 1                          | 2023-2024 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстардың қорытындысы, 2024-2025 оқу жылының жаңа жұмыс жоспарын талқылау, бекітуге ұсыну                                                                                                                                                                                                | Тамыз   | Камтаева Ш.Е. |
| 2                          | Әдістемелік кеңес құрамын құру, әдістеме бірлестігі және мүшелерін бекіту. Әдістемелік қызмет құрылымдарының міндеттерімен таныстыру                                                                                                                                                                                           |         | Камтаева Ш.Е. |
| 3                          | Жас маманға тәлімгер белгілеуге ұсыныс жасау                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         | Камтаева Ш.Е. |
| 4                          | Мемлекеттік білім беру стандарты, оқу бағдарламалары, әдістемелік нұсқау хатпен танысу және талқылау. Күнтізбелік, күнделікті және тәрбиелік жоспар құру бойынша нұсқаулықтар жүргізу. Белсенді қозғалмалы сипаттағы жеке және топтық сабақтар мен элективті курстарын анықтау және оларға жоспар жасау ерекшеліктерін талдау. |         | Камтаева Ш.Е. |
| II отырыс /дөңгелек үстел/ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |               |
| 1                          | «Оқу мақсаттарынан сабақ мақсаттарына шығу жолдары» баяндама, іс – тәжірибемен бөлісу                                                                                                                                                                                                                                          | Қазан   | Мусина К.Х.   |
| 2                          | Кіріс бақылау жұмыстарын алулы ұйымдастыру қорытындысы, қашықтық оқудағы қиындықтар бойынша білімдегі олқылықтарды жою жолдарын қарастыру.                                                                                                                                                                                     |         | Камтаева Ш.Е. |
| 3                          | Білім алушылардың білім сапасын арттыру бойынша 1,5 сыныптардың бейімделу барысы                                                                                                                                                                                                                                               |         | Камтаева Ш.Е. |
| 4                          | Мектепшілік бақылау жоспары негізінде пәндер бойынша сабақ жүргізу қорытындысы.                                                                                                                                                                                                                                                |         | Камтаева Ш.Е. |

|   |                                                       |               |
|---|-------------------------------------------------------|---------------|
| 5 | 5, 6 сынып оқушыларының оқу жылдамдығының қорытындысы | Камтаева Ш.Е. |
| 6 | Мұғалімдердің әдістемелік деңгейін бақылау нәтижесі   | Камтаева Ш.Е. |

### III отырыс /доңгелек үстел/

|   |                                                                                                                       |        |                   |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------|
| 1 | Білімдегі олқылықтарды толықтыруға бағытталған сабақтарды ұйымдастыру формалары                                       | кантар | Өмірхан Бақыт     |
| 2 | Мектепшілік бақылау жоспары негізінде бақыланған пәндердің сабақ жүргізу сапасының қорытындысы.                       |        | Камтаева Ш.Е.     |
| 3 | Бірінші жартыжылдық жұмысының қорытындысы, екінші жартыжылдық міндеттерін белгілеу.                                   |        | Пән мұғалімдері   |
| 4 | Оқушылардың білім сапасын бақылаудың қорытындысы. Оқушылардың ғылыми қоғамының жұмысы, аудандық олимпиадаға дайындық. |        | Камтаева Ш.Е.     |
| 5 | Білім берудегі олқылықтарды сараптау арқылы жою жолдарын қарау                                                        |        | Камтаева Ш.Е.     |
| 6 | БЖМ, ҰБТ -ға дайындық жұмыстарының жағдайын бақылау нәтижесі                                                          |        | Бірлестік басшысы |

### IV отырыс

|   |                                                                                                 |        |                   |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------|
| 1 | Жазбаша жұмыс нормаларын орындау, дәптерді тексеру жұмыстарының қорытындысы                     | наурыз | Камтаева Ш.Е.     |
| 2 | Мектепшілік бақылау жоспары негізінде бақыланған пәндердің сабақ жүргізу сапасының қорытындысы. |        | Камтаева Ш.Е.     |
| 3 | Жаңандық құзыреттілік курсының, қосымша сабақтардың, секцияның жүргізілуін зерделеу қорытындысы |        | Темиргалиева А.Г. |
| 4 | 4, 8, 9 сынып оқушыларының функционалдық сауаттылық деңгейін зерртеу нәтижесі                   |        | Камтаева Ш.Е.     |
| 5 | Жас мамандармен тәлімгерлердің жұмысының нәтижесі                                               |        | Тәлімгерлер       |
| 6 | 2-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығының қорытындысы                                            |        | Камтаева Ш.Е.     |
| 7 | Мұғалімдердің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі                                             |        | Камтаева Ш.Е.     |

### V отырыс /доңгелек үстел/

|   |                                                      |       |               |
|---|------------------------------------------------------|-------|---------------|
| 1 | «Мұғалімнің кәсіби өсу жолдары»                      | Мамыр | Бакенова Г.К  |
| 2 | Мемлекеттік білім беру стандарттарын орындау барысы. |       | Камтаева Ш.Е. |
| 3 | Қорытынды аттестаттауға дайындық барысы              |       | Камтаева Ш.Е. |

|   |                                                                                                                |                       |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 4 | Мектепшілік бақылау жоспары негізінде бақыланған пәндердің сабақ жүргізу сапасының қорытындысы.                | Камтаева Ш.Е.         |
| 5 | БЖБ және ТЖБ нәтижелері бойынша жылдық талдау жұмысы                                                           | Бірлестік жетекшілері |
| 6 | Мұғалімдердің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруінің мониторингі.<br>«Жас ұстаз – тәлімгер» жұмысының барысы | Тәлімгерлер есебі     |
| 7 | 2024 – 2025 оқу жылының қорытындысы, жаңа оқу жылына арналған міндеттерді бөлілеу.                             | Камтаева Ш.Е.         |

«Ақмола облысы білім басқармасының Коммунальное государственное  
Ерейментау ауданы бойынша учреждение «Основная средняя  
білім бөлім Бестогай ауылының негізгі школа села Бестогай отдела  
орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік образования по Ерейментаускому  
мекемесі району управления образования  
Акмолинской области »

БҰЙРЫҚ

02.09.2024ж

Бестогай ауылы

ПРИКАЗ

№ 64

село Бестогай

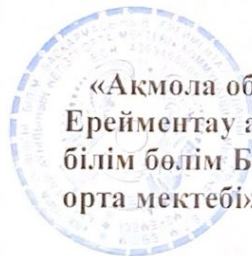
2024-2025 оқу жылында  
әдістемелік бірлестіктердің  
тағайындау туралы

2024-2025 оқу жылы басталуына байланысты **БҰЙЫРАМЫН:**

«Бестогай ауылының негізгі орта мектебі» КММ – де мектеп әдістемелік бірлестігінің жетекшісі Камтаева Шынар Ермековна және пәндік бірлестіктердің жетекшілері келесі тізім бойынша тағайындалсын:

1. Гуманитарлық бірлестігінің жетекшісі – Усенова Жанслу Каировна;
2. Жаратылыстану – математикалық бірлестігінің жетекшісі – Мұхаметқали Мұхамет Мұхаметқалиұлы;
3. Бастауыш сыныптар бірлестігінің жетекшісі - Бакенова Гулья Каликановна;

2. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау өзіме қалдырамын.



«Ақмола облысы білім басқармасының  
Ерейментау ауданы бойынша  
білім бөлім Бестогай ауылының негізгі  
орта мектебі» КММ директоры

*Жаңа* Ғ.Е.Каппасова

Шешімі:

Келесі оқу жолына арнаптан түйме тоспарға қазақша бекітілсін.

6 сұрақ толғады.

2023-2024 оқу жолында педагогтардың кәсіптік дамуының жетілдіру курстары мен аттестация қорытындысы бойынша ОЖ ортасына қамтыла м.с. бағында.

Шешімі:

Аттестация қорытындысы бойынша керекті құжаттар жинақталды.

Төрағасы: ~~Бект~~ - Қамталы м.с.

Хатшы: ~~Ус~~ - Усенова м.к.

2024-2025 оқу жылы  
Жістік кесес 22.08.2024

№ 1 отырыстың хаттамасы.

Құж тәртібінде

1. 2023-2024 оқу жолындағы жістік кесес бойынша, 2024-2025 оқу жолының жаңа түйме тоспарға талғау, бекітуге ұсыну
2. Жістік кесес құрамын құру, жістік бірлестігі және ишкерік бекіту. Жістік кесес құрамындағы міндеттері мен тапсырмалар.
3. Жаңа маманға тейісін бекітуге ұсыну талғау.
4. Жістік кесес құрамы хатта талғау. Барынша қолмен бекітуге ұсыну. 2024-2025 оқу жолына талғауға ұсыну.

рұқсат етілген оқырмандар.

1 сұрақ толанды.

ЖК тәрәйітесі 2023-2024 жолға іздестіріліп  
түсіністара қорыққанды.

Бірістік жетекшілері 2024-2025 жолға  
оқу жолға арналған іздестірілік түсінік  
жоспарларын талқылады.

Шешімі: 2024-2025 оқу жолға түсінік  
жоспарлар бекітілді.

2-сұрақ Толанды.

Іздестірілік құралы құрылып, іздестіріліп  
бірістігі және жетекшілері бекітіп талқыла-  
ды. Іздестірілік қорыққанды құрылыстар  
бекітіліп, іздестіріліп талқыланды.

Шешімі: Іздестірілік бірістігінің  
жетекшісі Қамбаров Ш.З.

Қатысқан:

және пәндік бірістіктің жетекшілері:

1. ЖБ жетекшісі

2. ЖББ жетекшісі

3. Бастауыш сыныптар жетекшісі;

4. Сынып жетекшілер бір-і жетекшісі –  
бекітілді.

3-сұрақ толанды.

2024-2025 оқу жолға жасалынған  
тізілім мен тәжірибелік талқылау қарасты-  
рылды.

Шешімі:

1. Қосымша мұра - тәжірибелік Қамбаров Ш.З. бекітілді.

4-сұрақ Түпқалған.

ЭК төрайымы 2024-2025 оқу жылына  
здіктемелік кезеңді хатпен таныстырды.  
Вариативтік компонент бойынша сабақ-  
тарды анықтап және оқу жылында  
пайдалануға берілді.

Шешімі:

Вариативтік компонент сабақтарын  
1-4 сынып мұғалімдеріне, және 5-9 сынып  
жаңағын күзгетіліп сабақтарын жүргі-  
зуіне қарап тілі мен әдебиет пәнінің мұға-  
лімі Усенова т.к. берілді.

ЭК төрайымы: *С.С. Жаппасов* М.С.

Хатшы: Уф- Усенова т.к.